

Ringkjøbing Gymnasium whistleblowerpolitik gældende fra den 17.12.2021

Ringkjøbing Gymnasium har etableret en whistleblowerordning, som kan benyttes af alle medarbejdere, der arbejder på skolen, og alle elever, der går på skolen.

Ringkjøbing Gymnasium ønsker med ordningen, at alvorlige lovovertrædelser, seksuelle krænkelser og andre alvorlige forhold kommer frem i lyset, og at der stilles en kanal i form af en whistleblowerordning til rådighed, så medarbejdere og elever kan indberette om sådanne uden frygt for negative konsekvenser.

Whistleblowerordningen er et supplement til de almindelige kanaler – f.eks. rektor, nærmeste leder, tillidsrepræsentant eller arbejdsmiljørepræsentant – i forhold til at rejse bekymringer om kritisable eller utilfredsstillende forhold.

Whistleblowerenhed

Ringkjøbing Gymnasium har udpeget en whistleblowerenhed, som består af tre personer, og som har ansvar for at følge op på indberetninger mv.

Enheden består af:

Medarbejdervalgt medlem af bestyrelsen, lektor Lisbeth Rodenberg

Medarbejdervalgt medlem af bestyrelsen, pedel Søren Ole Madsen

Rektor Lars Roesen

Enheden har til opgave, at:

- Modtage indberetninger.
- Give bekræftelse på modtagelse.
- Have kontakt med whistlebloweren.
- Følge op på indberetninger.
- Give feedback til whistlebloweren.
- Sikre fortrolighed om identiteten på berørte.
- Forhindre uautoriseret adgang til oplysningerne.
- Afvise indberetninger, der ikke er omfattet af loven.

Whistleblowerenheden har til opgave at undersøge og afdække de forhold, der indberettes om, for derefter at komme med en indstilling til skolens ledelse om reaktioner.

Indberetningsløsning

Indberetninger foretages via mailadressen wb@rkbgy.dk, som de tre medlemmer af enheden alle er modtagere af.

Fortrolighed, sikkerhed, statistik

Alle indberetninger behandles fortroligt og i tilfælde af inhabilitet af det eller de medlem(mer) af enheden, som ikke kan anses for inhabile.

Slettepolitik

Der er etableret slettepolitikker, så det sikres, at personoplysninger, der er indberettet til whistleblowerordningen, ikke opbevares længere end nødvendigt. Hvis skolen på baggrund af de indsamlede oplysninger ender med at gennemføre en disciplinær sanktion, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysninger om en medarbejder, vil oplysningerne blive opbevaret i den pågældendes personalemappe. Der henvises i øvrigt til skolens privatlivs- og databeskyttelsespolitik: www.rkbgy.dk/persondataforordning.

Sagsbehandling

Whistleblowerenhedens sagsgange er fastlagt i Ringkjøbing Gymnasiums retningslinjer for sagsgangen ved behandlingen af en indberetning, som sikrer, at sagsbehandlingen i whistleblowerenheden lever op til lovens krav.

Procedure og informationspligt

Proceduren for, hvordan der kan foretages indberetning til skolens whistleblowerordning, er beskrevet i Ringkjøbing Gymnasiums procedure for indberetning. Proceduren er gjort offentlig tilgængelig på Ringkjøbing Gymnasiums hjemmeside.

Offentliggørelse

Skolerne offentliggør en gang årligt oplysninger om den generelle aktivitet i ordningen af statistiske hensyn.